

El Centro de Aprendizaje

(NCISD Disciplinario AEP)



NEW CANEY ISD

Manual del Estudiante

De

Normas y Reglamentos

2019-2020

(Revisado 7/31/19)

20419 FM 1485
New Caney, TX 77357
281-577-2850
281-399-4005 fax

(Revisado 8/13/18)

El Centro de Aprendizaje

Declaración de Misión

El Centro de Aprendizaje preparará a los estudiantes de riesgo para tener éxito académico y social de una manera cuidadosa, profesional y con un programa altamente estructurado que satisface las necesidades de los estudiantes, sus familias y sus escuelas de origen.

Lista de Personal:

Jack Dumesnil.....Director
jdumesnil@newcaneyisd.org

Denise Magee.....Consejera
dmagee@newcaneyisd.org

Angela Almaguer.....Secretaria
aalmaguer@newcaneyisd.org

Lizbeth Sanchez.....Asistencia
lvalencia@newcaneyisd.org

Kirby Bray.....Ayudante de Instrucción
kbray@newcaneyisd.org

Aleda Batchelder..... Inglés
abatchelder@newcaneyisd.org

Nissa Bond.....Primaria
nbond@newcaneyisd.org

Luis Cabrera – Español
lcabrera@newcaneyisd.org

David Donohoo.....Ciencias Sociales
ddonohoo@newcaneyisd.org

Tracy McKelsky– Primaria
tmccleskey@newcaneyisd.org

Jerry Heasley.....Matemáticas
jheasley@newcaneyisd.org

Anthony Holland.....Ciencias Naturales
aholland@newcaneyisd.org

Adam Woodward.....CATE
awoodward@newcaneyisd.org

Joanie Johnston.....Educación Especial
jjohnston2@newcaneyisd.org

Christine Kojak.....Matemáticas (Escuela Intermedia)
ckojak@newcaneyisd.org

Crystal Lindsay.....CATE
clindsay@newcaneyisd.org

Jessica Serafini.....Punta Electivas

jserafini@newcaneyisd.org

Jamie Shelly.....Ciencias Naturales (Escuela Intermedia)
jshelly@newcaneyisd.org

Kristen Tripp.....Inglés (Escuela Intermedia)
ktripp@newcaneyisd.org

Larry Woodall.....Ciencias Sociales (Escuela Intermedia)
lwoodall@newcaneyisd.org

ADELANTE

Este manual ha sido elaborado para proporcionar una fuente de información para los estudiantes del Centro de aprendizaje y sus padres.

Además de las políticas incluidas en este documento, aplican todas las políticas entablas por los miembros de la mesa directiva New Caney ISD, del condado, las leyes estatales y federales, además de los reglamentos de la Agencia de Educación de Texas y la Universidad de la Liga Interés colar y de la Asociación Sureña de Colegios y Escuelas.

Este manual no es un contrato. El propósito de este manual es servir como guía únicamente. Las políticas y procedimientos contenidos en este manual se pueden cambiar en cualquier momento para servir los mejores intereses de este distrito.

Se espera que todos los estudiantes de El Centro de aprendizaje sigan el Código de Conducta del Estudiante de New Caney ISD. Además de estas políticas en todo el distrito, los estudiantes de El Centro de Aprendizaje deben satisfacer las expectativas delineadas aquí y de su boletín de evaluación que reciben a diario.

LLEGADA Y SALIDA

El horario de clases para todos los estudiantes de TLC es de 8 a 3:15. **Los estudiantes serán supervisados desde las 7:30 a 3:45.** El padre / tutor es responsable por el comportamiento y la seguridad de sus estudiantes antes o después de estas horas.

No se proporciona transporte de autobús. (Excepción: Las regulaciones federales requieren transporte para los estudiantes de Educación Especial una vez que el comité de ARD haga su recomendación.

REGLAS POR LLEGAR TARDE

Cualquier estudiante que llega después de las 8am será sujeto a una pena de punto por llegar tarde. La pena será de un punto deducido por cada cinco minutos que llegue tarde a la primera infracción. La segunda infracción será de dos puntos negativos por cada 5 minutos de retraso. A partir del tercer

retraso y posteriormente cada retraso, el estudiante recibirá dos puntos negativos por cada cinco minutos y puede ser requerido para servir una detención después de clases hasta las 4:00 de ese día. Si un estudiante falta a una detención, la detención podrá ser prorrogada por 30 minutos.

COMIDAS

Las comidas para los estudiantes de TLC son preparadas por la cafetería de la primaria New Caney. Los padres tienen la opción de proporcionar a sus estudiantes con una comida o comprar comida en el Departamento de Nutrición. El costo del almuerzo es \$3 para todos los estudiantes. El desayuno se sirve de 7:30 a 7:55. No dulces o bebidas gaseosas están permitidos. No podran traer comida de afuera de restaurantes. Los estudiantes que traigan un almuerzo sólo pueden traer las bebidas como agua, jugo, o leche....

NO se permite traer recipientes abiertos en el edificio. Todos los recipientes deben estar sellados en el momento de su introducción en el edificio.

AUSENCIAS

Los estudiantes deben estar presentes en la escuela a menos que estén enfermos. **Por favor, llame antes de las 8:00 AM**, si su hijo estará ausente, o un empleado llamara para ver por qué su hijo está ausente. **Los estudiantes que estén ausentes por asistir a corte y traigan la documentación correspondiente del tribunal serán marcados como presentes por cuestiones de nuestra política de asistencia. Además, si tiene una cita con el médico o dental y esta presente en clases cualquier parte del día escolar, se le cuentan como presentes, siempre y cuando usted proporcione prueba de su cita. Al estudiante también se le dará crédito por su día en el TLC si traen en la nota y su comportamiento es adecuado dentro de TLC.** Exceso de ausencias injustificadas darán lugar a una acción judicial.

RAZON DE AUSENSIA

Un estudiante ausente de la escuela deberá presentar una nota que describe la razón de la ausencia. Los padres del estudiante o tutor deberán firmar la nota. Si el estudiante es mayor de 18 años o ha sido declarado por un tribunal a un menor de edad emancipado, el estudiante puede firmar en lugar de un padre o tutor. Los estudiantes tendrán un día por cada día que están ausentes, para compensar su trabajo. **Después de seis ausencias, incluidos los de su escuela anterior, una nota de un médico será requerida.**

PROGRAMA DE INSTRUCCION

TLC sigue el plan de estudios del distrito en cuatro a las materias principales: Matemáticas, Ciencias, Artes del Lenguaje y Estudios Sociales. El énfasis principal de estas materias será según el Conocimiento y Habilidades Esenciales de Texas. Hay consejería disponible en TLC que incluye la fijación de metas, resolución de conflictos, manejo de la ira, la exploración de carreras, las cuestiones de autoestima, etc, o de forma individual.

Según los mandatos de la ley todos los estudiantes de escuela secundaria que vayan a un programa de DAEP tienen la oportunidad de completar el trabajo de curso requerido para la graduación. Siertas cursos de CTE no estaran disponibles dependiendo del nivel/grado del estudiante.

PROCEDIMIENTOS EN EL AULA

Los estudiantes deben saludar a sus maestros por su nombre al ingresar a cada clase y deben sentarse inmediatamente.

Los estudiantes deben levantar la mano y esperar a ser reconocidos para poder hablar con el maestro. Los estudiantes pueden no entablar conversaciones sociales o pasar notas entre ellos en cualquier momento

Cuando las clases termine, los estudiantes procederán directamente a la siguiente clase. Los estudiantes NO están autorizados para salir de la clase una vez que han entrado. Estas y otras expectativas de conducta estan en el boletín de evaluación.

POLÍTICA DE TAREA

Todos los estudiantes deben hacer todas las tareas asignadas. La tarea tiene que ser entregar al día siguiente. Las tareas se promedian a las calificaciones de los grados de cada nueve semanas, incluyendo ceros tareas no terminadas.

PROCEDIMIENTOS DE CALIFICACIONES

Seguimos las normas de calificaciones del distrito escolar.

SUMINISTROS

Los estudiantes deben traer los siguientes útiles cuando se inscriben en el TLC: un paquete de papel blanco, 1 paquete de plumas (lapiceros) BIC de color negro o plumas comparables con punta mediana, 1 paquete de lápices amarillos # 2, y una caja de pañuelos. Estos útiles pasan a ser propiedad de la TLC y serán colocados en cada salón de clases, según sea necesario. No se permiten otros útiles en el TLC.

CLÍNICA

No tenemos una enfermera en nuestro edificio. En caso de una emergencia, una de las enfermeras de otra escuela será llamada. Hay primeros auxilios y un equipo de AED disponible en nuestro edificio. El padre o guardián legal debe llenar la autorización medica para que cualquier medicamento pueda ser administrado en la escuela. Esta forma la puede localizar en la página web de nuestro distrito bajo Health Services.

POLITICA DE MEDICAMENTOS

Las siguientes reglas son las que manda el gobierno sobre el uso de medicamentos por los estudiantes en todas las escuelas de New Caney ISD.

- Los medicamentos deben ser llevados directamente a la oficina escolar de TLC por el padre o la persona designada por un adulto. Los estudiantes no deben llevar ningún tipo de medicamentos con ellos durante el día escolar a menos que sea especificado por su médico y lo tenga por escrito, también tiene que ser aprobado por el director.
- Ningún estudiante puede transportar cualquier tipo de droga a la escuela o de la escuela.
- Los padres son responsables de recoger cualquier medicamento después de que el estudiante termine sus días en TLC.
- El padre o tutor legal debe enviar una solicitud por escrito para administrar cualquier medicamento. Esto se aplica a los medicamentos con o sin receta. Todos los medicamentos deben estar en su envase original, con

etiquetas de medicamentos que contengan el nombre del estudiante, nombre de la droga o el número de RX, y las instrucciones para administrar medicamento.

PARTICIPACIÓN DE PADRES

La participación de los padres es un componente muy importante en el programa alternativo. Los maestros tienen que mantener un estrecho contacto con los padres regularmente. Los estudiantes tienen la obligación de repasar su boletín de evaluación a diario con sus padres. Los padres tienen que firmar el boletín de evaluación diariamente. Los estudiantes no obtendrán puntos hasta que la hoja sea devuelta firmada.

Los padres deberán asistir a una orientación cuando su hijo está afiliado al TLC. Otros encuentros serán programados a horas convenientes mutuamente a lo largo del semestre.

Los estudiantes matriculados en TLC no tienen permitido asistir a ningún tipo de actividad en ninguna escuela de NCISD. Estar en otra escuela puede resultar en cargos penales por invasión de propiedad.

TENGA EN CUENTA:

Las siguientes medidas han sido tomadas para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal.

1. Todos los estudiantes tienen que pasar por un detector de metal colocado en la entrada de The Learning Center.
2. Todas las clases y pasillos son monitoreadas (grabadas) en DVD. El monitor se encuentra en la oficina del director.
3. Bolsillos de todos los estudiantes, chaquetas, zapatos y calcetines, y otras pertenencias personales están sujetos a inspección en cualquier momento.
4. Los estudiantes no se les permite estacionarse en la propiedad TLC.
5. El edificio está abierto de 7:20-3:45. Todos los estudiantes están monitoreados durante este tiempo.

DISCIPLINA

El plan de disciplina de TLC se basa en la premisa de que los estudiantes son responsables de su propia conducta y las decisiones que tomen respecto a su conducta. El sistema de puntos está diseñado para proveer información diaria a los estudiantes a los padres, y el progreso que el personal TLC monitorea durante la asistencia al programa de AEP y hasta su liberación a su escuela de origen.

Todos los estudiantes que se matriculan en TLC se les asignan una longitud de colocación por su escuela. Los estudiantes obtendrán créditos para esos días, al mostrar comportamientos éxito que se reflejara en en su boletín de evaluación diario.

Como una escuela alternativa disciplinaria, TLC se adhiere a un código estricto de conducta en comparación a una escuela tradicional. Los maestros manejaran el mal comportamiento menor mediante la evaluación de los puntos negativos en las categorías adecuadas en la hoja de puntos diarios. Las siguientes infracciones resultarán en remisión inmediata a la oficina del director:

Desafío Constante
El vandalismo de la propiedad escolar
Amenazar a un estudiante o miembro del personal
Lenguaje ofensivo

Insultos raciales
Gritando
Intimidación, Acoso Escolar
Grafiti

Los estudiantes con comportamientos perturbadores en el aula pueden resultar en suspensión de la escuela. Los padres y la policía serán contactados cuando cualquier estudiante abandone la escuela sin permiso. Graves o mala conducta persistente mientras esté inscrito en TLC puede resultar en la expulsión a la escuela de Justicia Juvenil del Programa del Condado de Montgomery, que se encuentra en Conroe.

Las hojas de disciplina y el boletín de evaluación son enviados a casa para que sean firmados por el padre o tutor todos los días. Si no se devuelve tendrá lugar a una sanción de 10 puntos al día siguiente. Estos puntos se pueden ganar de nuevo cuando las firmas apropiadas se obtienen.

FINALIZACIÓN DEL PROGRAMA EN DAEP

Al término de la colocación en el programa de DAEP, **un padre o tutor tiene la obligación de acompañar al estudiante de vuelta a su escuela para volver a inscribirse.** Esto debe hacerse en el siguiente día escolar o el estudiante debe regresar a TLC. Cualquier estudiante que no se presente a la escuela de origen o a TLC al día siguiente se le contara como falta. Todos los días faltantes son considerados sin excusa y faltas excesivas sin excusa resultaran en la referencia a el departamento de policía de NCISD y podrá recibir una citación o multa. Además, no se les dará la oportunidad de hacer el trabajo ni tareas de esos días y tendrán un cero como calificación.

CODIGO DE VESTIMENTA

The Learning Center es un centro disciplinario y como tal el código de vestimenta esta basado en colores muy claros.

1. Pantalones de vestir/de uniforme estilo Khaki (beige) con la talla adecuada. **No** se permite traer cheros/pantalones cortos debajo del pantalón regular. Tiene que usar cinturón de color marrón o negro liso (**no hebillas grandes.**) **No** se permiten cinturones con objetos decorativos. **No** se permiten pantalones demasiado grandes o anchos. **No** se permiten pantalones conocidos como skinny, ni pantalones vaqueros ajustados o de pierna ajustada. **No** se permiten los pantalones abajo de la cintura.
2. La camisa/ blusa deben ser de color blanco, con cuello, de la talla adecuada (de polo o de botones hasta abajo) dentro del pantalón. Los estudiantes pueden agregar una simple camiseta blanca, debajo de su camisa. No se permiten camisas flojas o con bolsas. No se permiten blusas ajustadas.
3. Las camisas, los pantalones ni las sudaderas pueden tener letras, diseños, ni logo.
4. Los zapatos deben tener una punta cerrada y con el talón cerrado. Las cintas deben ser blanco o negro solamente. Sólo se permiten tenis o botas. Las cintas deben estar amarradas todo el tiempo.

5. Todo el maquillaje debe mantenerse al mínimo. Solo maquillaje natural (sin lápiz labial oscuro o brillante). Solo se puede usar esmalte de uñas transparente. **No se permiten uñas artificiales / acrílicas ni pestañas postizas.**
6. Todos los estudiantes deben seguir buenos hábitos de aseo y estar limpio y ordenado.
7. Todas las prendas que pueden verse a través de la ropa debe ser de color blanco. No se permite usar **ninguna otra prenda de ropa debajo del uniforme.**
8. Los estudiantes varones deben ser afeitados **todos los días**. "Esculturas" en cortes de pelo o cortes en las cejas no están permitidos.
9. Gafas de sol y cubrirse la cabeza no son permitidos.
10. Todos los tatuajes deben estar cubiertos en todo momento.
11. No joyas, rosarios, relojes ni pulsera pueden ser llevado **o traído** a la escuela.
12. No bolsos, mochilas, billeteras o carteras con cadenas están permitidos.
13. Estilo de pelo y el color debe ser razonable y no causar una atención indebida. No se permite dos tonos de color ni rayitos excesivos. **Pelos de punta no es permitido.** Color natural solamente.
14. Las chamarras en tiempo de frío se colocarán en el armario al entrar al edificio.
15. Los estudiantes no se les permite traer más de \$ 20.00 a TLC.
 1. No se permiten aparatos electrónicos de ningún tipo TLC. Cualquier aparato electrónico será retenido hasta el final de la colocación de los estudiantes y solo se le regresará al padre o tutor.

Las decisiones administrativas son finales en cuestiones de código de vestimenta

Los padres son responsables de asegurarse que sus hijos están en uniforme todos los días. Los estudiantes que no están vestidos correctamente serán removidos de la clase con el fin de corregir el problema. **Estudiantes que violen el código de vestimenta constantemente serán referidos al director para acción disciplinaria adicional.**