



NEW CANEY INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

21580 Loop 494

New Caney, Texas 77357

Tel: (281) 577-8600 Fax: (281) 354-1421

13 de marzo del 2009

Estimados Padres:

La Sección 111(h)(2) del Acta Ningún Niño se Queda Atrás(NCLB) requiere que cada distrito escolar reciba fondos del Título I, Parte A, para diseminar la siguiente información:

- Resultados de exámenes para todos los estudiantes juntos y también separados por raza, etnia, sexo, estados de incapacidad, estado de residencia, habilidad en el idioma inglés, y desventaja económica.
 - por nivel de resultados de exámenes
 - mostrando dos años de información por cada asignatura y calificación examinada,
 - con una comparación entre los objetivos anuales y resultados actuales de cada grupo de estudiantes.
 - incluyendo el porcentaje de cada grupo no examinado.
- Porcentaje de graduaciones de escuela secundaria.
- Los resultados del distrito escolar en medidas de Progreso Anual Adecuado.
- El número y nombres de escuelas identificadas en necesidad de mejoramiento.
- Las calificaciones profesionales de maestros en el estado, incluyendo el porcentaje de maestros con credenciales provisional o de emergencia y los porcentajes de clases en el estado que no son enseñados por maestros altamente calificados incluyendo una comparación entre las escuelas ricas-y-bajas-pobres.

La tarjeta de Reporte Escolar distribuida previamente incluye bastante de esta información. El Resultado del Reporte Anual, que fue publicado y revisado en diciembre y que fue distribuido en todas las escuelas, también incluye parte de esta información. El estado de altamente calificado del distrito también fue publicado en diciembre.

Una copia de esta información esta disponible para que usted la pueda revisar en cada escuela y en las oficinas de administración así como también estará puesta en el sitio de la página del Internet del distrito en: <http://www.newcaneyisd.org/>. Si usted desea tener una copia en papel de la Tarjeta de Reporte de NCLB en toda su totalidad, favor de pedirla al director de la escuela, o llamarme al 281-577-8600.

Muchas gracias,

John Emerich

Director Ejecutivo de Apoyo y Responsabilidad de Instrucción

El **Reporte de Calificación del Estado de NCBL del 2007-2008** esta ahora disponible en el siguiente enlace:

<http://ritter.tea.state.tx.us/nclb/PDF/2007-08StRepCrd.pdf>

Enlaces a esta información necesitaban reunir los requisitos del reporte de LEA para el 2007-2008 del NCLB como se provee abajo:

Información de exámenes de estudiantes

- La información de exámenes de estudiantes, separados conforme a los distintos grupos de estudiantes esta disponible en: <http://k12testing.tx.ncspearson.com/AssessmentResults/>.
 1. En la pantalla que se abre, seleccione “Texas Statewide Results.” (Resultados Estatales de Texas) o EXC
 2. Del menú hacia abajo, seleccione el LEA y/o escuela, resultados de exámenes del año escolar y reportes pedidos.

Información adicional de exámenes están incluidos en los reportes de AEIS que están disponibles en: <http://www.tea.state.tx.us/perfreport/aeis/>

Información de Participación, Tipos de Graduaciones, y Progreso Adecuado Anual.

- La información del nivel de escuela están disponibles en: <http://www.tea.state.tx.us/ayp/2008/district.srch.html>.
 1. En la pantalla primera, en el artículo 1, seleccione el *Reporte del Distrito* solamente para tener acceso al nivel del reporte de LEA o a *Reportes de todas las escuelas en cierto distrito seccionado* para tener acceso a los reportes de niveles de escuela.
 2. En el artículo numero 2, seleccione la opción indicando como buscar por medio de LEA.
 3. En el artículo numero 3, introduzca el nombre apropiado o el numero-correspondiente a la opción de búsqueda escogida en el artículo 2 de arriba.
 4. Haga un clic en el botón de “Continue” para buscar resultados.

Información Altamente Calificada

- La información altamente calificada de LEA esta disponible en: <http://burleson.tea.state.tx.us/ReportInterface/>. Tenga acceso al reporte de su elección:
 1. Seleccionando el reporte del anual.
 2. En la categoría “Select Report” (Seleccione Reporte) haga un clic en los “NCLB Highly Qualified Teacher Reports”. (Reportes de Maestros Altamente Calificado de NCLB)
 3. En la próxima pantalla, seleccione “Additional Parameters” (Parámetros Adicionales) opciones para seleccionar el estado, distrito, o reportes de la escuela de su elección.
 4. Después de seleccionar parámetros en cada ventanilla, haga un clic en el botón “Generate Report” (Genere Reporte) que esta en la parte de debajo de la página.